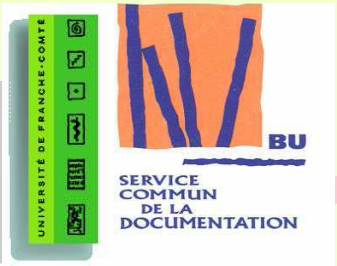

Bibliothèque Universitaire Belfort

Vous cherchez des documents absents de la B.U. :

Le Prêt entre bibliothèques : une carte à jouer !

http://scd.univ-fcomte.fr

LE PEB : UN ATOUT

Le Prêt entre bibliothèques (PEB) est un service chargé de fournir tout **document français ou étranger** ne figurant pas dans le catalogue de la bibliothèque universitaire : des documents originaux (ouvrages, thèses…) et des photocopies d'articles de périodiques (éventuellement chapitres de livres ou actes de congrès).

A la B.U. de Belfort, il y a 3 types de prêts entre bibliothèques :
- le **Prêt-Navette** : prêts de documents entre Belfort et Montbéliard (navette hebdomadaire)
- le **Prêt entre Sections (ou PES):** documents présents dans les BU du réseau de l'Université de Franche-Comté
- le **Prêt avec des bibliothèques n'appartenant pas à l'Université (ou PEB hors réseau) :** documents présents dans les centres de ressources français ou étrangers (Bibliothèques Universitaires, Bibliothèques municipales, Centres de documentation, …)

LES CATEGORIES DE PEB

Type de prêt	*Payant*	*Partenaires*	*Délai*
Prêt Navette (chaque semaine)	non	Montbéliard	**7 j. max.**
PES **(le lecteur est prévenu par ☎ ou mail)**	non	BU de Besançon : Lettres, Sciences, Droit, Médecine, IUT, ENSMM	**10 j. max.**
PEB (hors-réseau) **(le lecteur est prévenu par ☎ ou mail)**	oui (voir tarifs)	BU/BM françaises ou étrangères (+ BM de Besançon)	**21 j. max.**

PEB : MODE D'EMPLOI

- Remplissez les **formulaires** (au stylo noir, en majuscules) mis à disposition dans le coin Peb situé en face du bureau de prêt
- Vous pouvez également passer par notre **site Internet** pour effectuer vos demandes en ligne. Il faut pour cela vous identifier et passer par vos services lecteurs "Faire une demande de PES ", "Faire une demande de PEB "

Les formulaires en couleurs concernent le **PEB payant, jaunes pour les livres** (thèses, actes de congrès), **verts pour les articles de périodique**.
Les formulaires **en noir et blanc** désignent le **Prêt Navette** (Belfort ↔Montbéliard) et le **PES** (Besançon).

Après avoir **vérifié vos références, déposez votre demande** auprès de la personne présente **à l'accueil**. Si vous désirez avoir plus de renseignements concernant les modalités de ce service adressez-vous à l'accueil de votre bibliothèque.

LES REGLES DU JEU

☞Le service du Prêt entre bibliothèques est réservé **aux personnes inscrites à la B.U**. Le lecteur **devra être en règle** pour effectuer une demande de PEB. (pas de retard en cours, ni de suspension de prêt.)

☞ Contrairement au Prêt entre sections et au Prêt Navette, le PEB hors réseau est un service **payant** (voir tarifs). Le **paiement sera dû** même si le lecteur ne consulte pas le document. Le règlement se fait par chèque ou en espèces.

☞ Les demandes sont limitées à 5 simultanées maximum par personne pour le PEB hors réseau et à 8 pour le Prêt Navette et le PES.

☞A l'arrivée des documents, le lecteur est contacté par téléphone, mail ou courrier. Les documents sont enregistrés sur la carte du lecteur. Ils s'ajoutent au quota de prêt autorisé par le règlement de la bibliothèque. (à l'exception du PEB hors réseau).

☞ Le **délai de prêt** doit être respecté : tout retard entraîne la suspension du prêt proportionnellement au nombre de jours de retard. Si, à leur arrivée, vous n'êtes plus intéressé par le(s) document(s) demandé(s), merci de nous en avertir le plus rapidement possible.

☞ Les **règlements ou restrictions** imposés par la **bibliothèque fournisseur** doivent être respectés : *délai de prêt, consultation sur place…*

LES TARIFS DU PEB HORS-RESEAU

Objet	Tarifs (TTC en Euros)
🕮 Ouvrages provenant de Bibliothèques Françaises	7 €
🕮 Ouvrages provenant de la British Library	21 €
🕮 Ouvrages provenant d'autres pays (CEE)	8 €
🗐 Photocopies de 1 à 10 p.	4.5 €
🗐 Photocopies de 11 à 50 p.	6 €
🗐 Photocopies Tranche supp. (10 p.)	3 €
🗐 Photocopies en provenance d'Angleterre	8 € (1 tranche de 10 p.)

Bibliothèque Universitaire Lucien Febvre
43, faubourg des Ancêtres
BP 455
90008 BELFORT
Standard : 03.84.21.52.88
Site internet : http://scd.univ-fcomte.fr

Service du Prêt Entre Bibliothèques
Tél. : 03.84.21.93.73
E-mail : pebelfort@univ-fcomte.fr
Fax : 03.84.21.63.90